ZUM SCHWARZEN SEIT BÄREN 1810

AGB & STORNIERUNGSBEDINGUNGEN

Allgemeine Geschäfts-bedingungen für den Hotelaufnahmevertrag

Hotel-Restaurant Weinhaus Zum Schwarzen Bären
Inh. Andreas Kölsch · Koblenzer Straße 35 · 56073 Koblenz
Tel. 0261 4602700
kontakte@zumschwarzenbaeren.com · zumschwarzenbaeren.de

1 Geltungsbereich

1.1 Anwendungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für Verträge zwischen dem Gast (nachfolgend „Kunde") und dem Hotel über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern zur Beherbergung sowie für alle in diesem Zusammenhang für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels (nachfolgend „Hotelaufnahmevertrag"). Sie gelten nicht für Pauschalreisen im Sinne des § 651a BGB. Für Veranstaltungen gelten gesonderte Allgemeine Geschäftsbedingungen. Der Begriff „Hotelaufnahmevertrag" umfasst und ersetzt insbesondere folgende Begriffe: Beherbergungsvertrag, Gastaufnahmevertrag, Hotelvertrag, Hotelzimmervertrag.

1.2 Unter- und Weitervermietung

Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Zimmer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform. Das Kündigungsrecht gemäß § 540 Absatz 1 Satz 2 BGB wird ausgeschlossen.

1.3 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich in Textform vereinbart wurde.

2 Vertragsabschluss und Vertragspartner

Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Bei Buchungen über die hoteleigene Homepage kommt der Vertrag durch Anklicken des Buttons „Ja, zahlungspflichtig buchen" zustande.

3 Leistungen, Preise, Zahlung, Aufrechnung

3.1 Leistungspflichten des Hotels

Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen.

3.2 Zahlungspflichten des Kunden

Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung sowie für die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen vereinbarten beziehungsweise geltenden Preise des Hotels zu zahlen. Dies gilt auch für Leistungen, die vom Kunden direkt oder über das Hotel beauftragt und durch Dritte erbracht werden, soweit diese vom Hotel verauslagt wurden.

3.3 Preise und Steuern

Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Steuern und lokalen Abgaben. Nicht enthalten sind lokale Abgaben, die nach dem jeweiligen Kommunalrecht vom Gast selbst geschuldet sind (z. B. Kurtaxe).

3.4 Zahlungsfristen

Wurde Zahlung auf Rechnung vereinbart, ist diese – vorbehaltlich abweichender Vereinbarungen – binnen sieben Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zu leisten.

3.5 Vorauszahlungen und Sicherheitsleistungen

Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung (z. B. Kreditkartengarantie) zu verlangen. Die Höhe und die Zahlungstermine können in Textform vereinbart werden. Im Falle des Zahlungsverzugs gelten die gesetzlichen Vorschriften.

3.6 Nachträgliche Anforderung von Sicherheiten

In begründeten Fällen (z. B. Zahlungsrückstand oder Erweiterung des Vertragsumfanges) ist das Hotel berechtigt, auch nach Vertragsschluss bis zum Beginn des Aufenthaltes eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung zu verlangen oder eine vereinbarte Sicherheit bis zur vollen Vergütung zu erhöhen.

3.7 Sicherheitsleistungen während des Aufenthalts

Das Hotel ist berechtigt, zu Beginn und während des Aufenthaltes eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung für bestehende oder künftige Forderungen zu verlangen, sofern eine solche noch nicht geleistet wurde.

3.8 Aufrechnung

Der Kunde kann nur mit unstreitigen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen gegen Forderungen des Hotels aufrechnen.

3.9 Elektronische Rechnungsstellung

Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass ihm Rechnungen auf elektronischem Weg übermittelt werden können.

> **3.10 Zahlung bei Gruppenbuchungen**
>
> Bei Gruppenbuchungen (ab fünf Zimmern im selben Zeitraum, siehe Ziffer 4.3.2) ist der Gesamtbetrag am Tag der Anreise in einer Summe durch den Kunden zu begleichen. Eine Aufteilung der Rechnung auf einzelne Zimmer oder Personen ist nicht möglich. Die Zahlung kann bar oder per Karte erfolgen.

---

4 Rücktritt/Kündigung („Stornierung“) des Kunden / Nichtinanspruchnahme („No Show“)

4.1 Rücktrittsrechte des Kunden

Ein Rücktritt des Kunden vom Vertrag ist nur zulässig, wenn ein entsprechendes Recht ausdrücklich vereinbart wurde oder ein gesetzliches Rücktritts- oder Kündigungsrecht besteht.

4.2 Vereinbarter kostenfreier Rücktritt

Ist ein Termin zum kostenfreien Rücktritt vereinbart, kann der Kunde bis zu diesem Zeitpunkt ohne Zahlungs- oder Schadensersatzpflicht zurücktreten. Die Ausübung muss fristgerecht in Textform erfolgen.

4.3 Kulanzklausel – Stornierungsbedingungen

Sofern kein individuell vereinbartes Rücktrittsrecht besteht, gelten die nachfolgenden Stornierungsbedingungen. Abweichende Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit einer ausdrücklichen Sondervereinbarung in Textform zwischen dem Hotel und dem Kunden. Mündliche Nebenabreden sind unwirksam.

4.3.1 Buchungen bis zu 4 Zimmern

- Kostenfreie Stornierung bis spätestens 4 Tage vor Anreise (Beispiel: Bei Anreise am Freitag kann bis einschließlich Montag kostenfrei storniert werden)
- Bei Stornierung weniger als 4 Tage vor Anreise: 80 % des Gesamtbuchungspreises
- Am Anreisetag, bei „No Show" oder nach Check-in: 100 % des Gesamtbuchungspreises

4.3.2 Buchungen ab 5 Zimmern (Gruppen)

- Bis 14 Tage vor Anreise: kostenfrei
- 14–7 Tage vor Anreise: 50 %
- Weniger als 7 Tage vor Anreise: 80 %
- Am Anreisetag, bei „No Show" oder nach Check-in: 100 %

Ab fünf (5) Zimmern im selben Zeitraum gilt die Buchung als Gruppenbuchung. In allen Fällen bleibt dem Kunden der Nachweis eines geringeren Schadens vorbehalten.

Ergänzung zu Teilstornierungen: Die vorstehenden Stornierungsbedingungen gelten auch dann, wenn innerhalb einer Gruppenbuchung einzelne Zimmer storniert werden. Maßgeblich für die Berechnung der Stornierungskosten ist der anteilige Buchungspreis der stornierten Zimmer. Für die Anwendung der Gruppenstornierungsbedingungen bleibt die ursprünglich gebuchte Zimmeranzahl maßgeblich. Eine nachträgliche Reduzierung der Zimmerzahl führt nicht dazu, dass die Buchung als Einzelbuchung nach Ziffer 4.3.1 behandelt wird. Dem Kunden bleibt auch hier der Nachweis vorbehalten, dass kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

4.3.3 Umbuchung auf Ersatzperson

Statt einer Stornierung kann der Kunde eine Ersatzperson benennen. Voraussetzung ist die Zustimmung des Hotels in Textform und die Übernahme aller Vertragspflichten durch die Ersatzperson. Ein Anspruch auf kostenfreie Umbuchung besteht nicht.

---

5 Rücktritt des Hotels

5.1 Rücktritt bei Optionsvereinbarungen

Das Hotel ist berechtigt zurückzutreten, wenn andere Buchungsanfragen vorliegen und der Kunde auf Nachfrage nicht verbindlich bestätigt.

5.2 Rücktritt bei Nichtleistung von Sicherheiten

Erfolgt eine vereinbarte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung auch nach Fristsetzung nicht, ist das Hotel zum Rücktritt berechtigt.

5.3 Außerordentlicher Rücktritt aus wichtigem Grund

Ein Rücktritt ist insbesondere zulässig bei höherer Gewalt, irreführenden oder falschen Angaben, Gefährdung des Geschäftsbetriebs oder Ansehens, gesetzeswidrigem Aufenthaltszweck sowie bei

Verstoß gegen Ziffer 1.2.

5.4 Schadensersatz

Ein berechtigter Rücktritt begründet keinen Schadensersatzanspruch des Kunden. Ein etwaiger Anspruch des Hotels kann pauschaliert werden.

6 Zimmerbereitstellung, -übergabe und -rückgabe

6.1 Kein Anspruch auf bestimmte Zimmer

Ein Anspruch auf ein bestimmtes Zimmer besteht nur bei ausdrücklicher Vereinbarung in Textform.

6.2 Check-in

Gebuchte Zimmer stehen ab 15:00 Uhr am Anreisetag zur Verfügung.

6.3 Check-out

Am Abreisetag sind die Zimmer spätestens um 10:30 Uhr geräumt an das Hotel zurückzugeben. Eine spätere Nutzung des Zimmers (Late Check-out) ist ausschließlich nach vorheriger Zustimmung des Hotels möglich. Ein Anspruch hierauf besteht nicht. Der Kunde ist nicht berechtigt, eigenständig eine verlängerte Nutzung in Anspruch zu nehmen. Im Falle einer genehmigten verspäteten Räumung kann das Hotel je angefangene Stunde nach 10:30 Uhr 10,00 € berechnen. Erfolgt die verspätete Räumung ohne Zustimmung des Hotels, ist das Hotel berechtigt, diesen Betrag zu berechnen. Weitergehende Schadensersatzansprüche bleiben vorbehalten.

7 Haftung des Hotels

7.1 Allgemeine Haftung

Das Hotel haftet nach den gesetzlichen Bestimmungen für Schäden aus Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit sowie bei vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Pflichtverletzung. Im Übrigen ist die Haftung auf vertragstypische, vorhersehbare Schäden begrenzt.

7.2 Eingebrachte Sachen

Die Haftung richtet sich nach den gesetzlichen Vorschriften. Bei Werten über 800 € (Geld, Wertpapiere, Kostbarkeiten) oder 3.500 € (sonstige Sachen) ist eine gesonderte Vereinbarung erforderlich.

7.3 Stellplätze

Durch die Bereitstellung eines Stellplatzes kommt kein Verwahrungsvertrag zustande.

7.4 Weckaufträge, Nachrichten, Post

Diese werden mit Sorgfalt ausgeführt. Die Haftung richtet sich nach Ziffer 7.1.

8 Schlussbestimmungen

8.1 Textform

Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Textform.

8.2 Gerichtsstand

Ist der Kunde Kaufmann oder juristische Person des öffentlichen Rechts, ist Gerichtsstand Koblenz. Das Hotel kann den Kunden auch an dessen Sitz verklagen.

8.3 Anwendbares Recht

Es gilt deutsches Recht. Das UN-Kaufrecht ist ausgeschlossen.

Stand: November 2026 · Grundlage: Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Hotelaufnahmevertrag (AGBH 8.1), © Hotelverband Deutschland (IHA) e. V.

TERMS & CANCELLATION POLICY

General Terms and Conditions for the Hotel Accommodation Contract

Hotel-Restaurant Weinhaus Zum Schwarzen Bären · Koblenzer Straße 35 · 56073 Koblenz · Phone +49 261 4602700 · kontakte@zumschwarzenbaeren.com

The German version is legally binding. This English translation is provided for convenience.

1 Scope of Application

1.1 Scope

These General Terms and Conditions apply to contracts between the guest (hereinafter "Customer") and the hotel for the rental provision of hotel rooms for accommodation purposes, as well as for all additional services and deliveries provided by the hotel to the Customer in this connection (hereinafter "Hotel Accommodation Contract"). They do not apply to package travel within the meaning of Section 651a of the German Civil Code (BGB). Separate terms and conditions apply to events. The term "Hotel Accommodation Contract" includes and replaces in particular: accommodation contract, guest accommodation contract, hotel contract, hotel room contract.

1.2 Subletting and Reletting

Subletting or reletting the rooms, or using them for purposes other than accommodation, requires the hotel's prior consent in text form. The right of termination pursuant to Section 540 (1) sentence 2 BGB is excluded.

1.3 Customer's Terms and Conditions

The Customer's terms and conditions shall only apply if expressly agreed in text form.

2 Conclusion of Contract and Contracting Parties

The contracting parties are the hotel and the Customer. The contract is concluded upon acceptance of the Customer's application by the hotel. For bookings via the hotel's own website, the contract is concluded by clicking the button "Yes, book with obligation to pay".

3 Services, Prices, Payment, Set-off

3.1 Hotel's Obligations

The hotel is obligated to keep the rooms booked by the Customer available and to provide the agreed services.

3.2 Customer's Payment Obligations

The Customer is obligated to pay the agreed or applicable prices of the hotel for the rooms and for any additional services used. This also applies to services commissioned by the Customer directly or via the hotel and provided by third parties, insofar as these were advanced by the hotel.

3.3 Prices and Taxes

The agreed prices include the taxes and local charges applicable at the time the contract is concluded. Not included are local charges owed by the guest personally under municipal law (e.g. visitor's tax).

3.4 Payment Deadlines

If payment by invoice has been agreed, the amount shall – unless otherwise agreed – be paid in full within seven days of receipt of the invoice without deduction.

3.5 Advance Payments and Security Deposits

The hotel is entitled to request a reasonable advance payment or security deposit (e.g. credit card guarantee) upon conclusion of the contract. Amount and payment dates may be agreed in text form. In the event of default, the statutory provisions apply.

3.6 Subsequent Request for Security

In justified cases (e.g. payment arrears or extension of the contract), the hotel is entitled, even after conclusion of the contract and up to the beginning of the stay, to request an advance payment or security deposit or to increase an agreed security up to the full agreed remuneration.

3.7 Security Deposits During the Stay

The hotel is entitled to request a reasonable advance payment or security deposit at the beginning of and during the stay for existing or future claims, provided that such security has not already been furnished.

3.8 Set-off

The Customer may only set off claims that are undisputed or have been finally determined by a court of law.

3.9 Electronic Invoicing

The Customer agrees that invoices may be sent electronically.

> **3.10 Payment for Group Bookings**
>
> For group bookings (five or more rooms for the same period, see clause 4.3.2), the total amount shall be paid by the Customer in one single payment on the day of arrival. Splitting the invoice by room or person is not possible. Payment may be made in cash or by card.

---

4 Cancellation by the Customer / No Show

4.1 Customer's Right of Withdrawal

The Customer may only withdraw from the contract if such a right has been expressly agreed or a statutory right of withdrawal or termination exists.

4.2 Agreed Free Cancellation

If a deadline for free cancellation has been agreed, the Customer may withdraw up to that time without payment or compensation obligations. The withdrawal must be made in due time in text form.

4.3 Goodwill Clause – Cancellation Policy

If no individually agreed right of withdrawal exists, the following cancellation conditions apply. Deviating agreements are only valid if expressly agreed in text form. Oral side agreements are invalid.

4.3.1 Bookings of up to 4 rooms

- Free cancellation up to 4 days prior to arrival (example: for arrival on a Friday, free cancellation is possible up to and including Monday)
- Less than 4 days prior to arrival: 80% of the total booking price
- On the day of arrival, in case of "no show" or after check-in: 100% of the total booking price

4.3.2 Bookings of 5 rooms or more (groups)

- Up to 14 days prior to arrival: free of charge
- 14–7 days prior to arrival: 50%
- Less than 7 days prior to arrival: 80%
- On the day of arrival, in case of "no show" or after check-in: 100%

Bookings of five (5) or more rooms for the same period are considered group bookings. In all cases the Customer may prove that a lesser damage was incurred.

Partial cancellations: The above conditions also apply if individual rooms within a group booking are cancelled. The basis for calculating cancellation fees is the proportionate price of the cancelled rooms. The originally booked number of rooms remains decisive; a subsequent reduction does not turn the booking into an individual booking under clause 4.3.1. The Customer may prove that no or significantly less damage was incurred.

4.3.3 Substitute Guest

Instead of cancelling, the Customer may name a substitute guest, subject to the hotel's consent in text form and the substitute assuming all contractual obligations. There is no entitlement to free rebooking.

---

5 Withdrawal by the Hotel

5.1 Optional Reservations

The hotel may withdraw if other booking inquiries exist and the Customer does not confirm bindingly upon request.

5.2 Failure to Provide Security

If an agreed advance payment or security deposit is not made even after a deadline has been set, the hotel may withdraw from the contract.

5.3 Extraordinary Withdrawal for Good Cause

Withdrawal is permissible in particular in the event of force majeure, misleading or false information, endangerment of business operations or reputation, unlawful purpose of stay, or violation of clause

1.2.

5.4 Damages

A justified withdrawal does not give rise to any claim for damages by the Customer. Any claim of the hotel may be asserted as a lump sum.

---

6 Provision, Handover and Return of Rooms

6.1 No Entitlement to Specific Rooms

There is no entitlement to a specific room unless expressly agreed in text form.

6.2 Check-in

Booked rooms are available from 3:00 p.m. on the day of arrival.

6.3 Check-out

On the day of departure, rooms must be vacated and returned by 10:30 a.m. Late check-out is only possible with the hotel's prior consent; there is no entitlement to it. For an approved late check-out the hotel may charge €10.00 per commenced hour after 10:30 a.m. If the room is vacated late without consent, the hotel may charge this amount. Further claims for damages remain reserved.

---

7 Liability of the Hotel

7.1 General Liability

The hotel is liable in accordance with statutory provisions for damages resulting from injury to life, body or health, and in cases of intentional or grossly negligent breach of duty. Otherwise, liability is limited to typical, foreseeable contractual damages.

7.2 Property Brought onto the Premises

Liability is governed by statutory provisions. For valuables exceeding €800 (cash, securities, valuables) or €3,500 (other items), a separate agreement is required.

7.3 Parking Spaces

The provision of a parking space does not constitute a safekeeping agreement.

7.4 Wake-up Calls, Messages and Mail

These services are carried out with due care. Liability is governed by clause 7.1.

---

8 Final Provisions

8.1 Text Form

Amendments and supplements must be made in text form.

8.2 Place of Jurisdiction

If the Customer is a merchant or a legal entity under public law, the place of jurisdiction is Koblenz. The hotel may also sue the Customer at the Customer's registered office.

8.3 Applicable Law

German law applies. The UN Convention on Contracts for the International Sale of Goods (CISG) is excluded.

Last updated: November 2026